

คู่มือการปฏิบัติงาน
การจัดทำคำของบประมาณ การบริหารจัดการโครงการ
และการติดตามประเมินผลการดำเนินงาน

สำหรับเจ้าหน้าที่บริหารโครงการ
ที่ได้รับงบประมาณจากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

สิงหาคม 2568

จัดทำโดย
กลุ่มยุทธศาสตร์ส่งเสริมการใช้ประโยชน์ ววน. (ยส.)
กองส่งเสริมและประสานเพื่อประโยชน์ทางวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (กปว.)

สารบัญ

หัวข้อ	หน้า
บทนำ	2
แผนด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมของประเทศ พ.ศ. 2566 - 2570 และกองทุน ววน.	4
การบริหารจัดการงบประมาณกองทุน ววน. ผ่านระบบ NRIIS และ ORIIS	8
แนวปฏิบัติในการบริหารงบประมาณประจำปีงบประมาณ	10
ขั้นตอนที่ 1 การจัดทำคำขอของงบประมาณ (Proposal Submission)	12
ขั้นตอนที่ 2 การปรับปรุงรายละเอียดข้อเสนอโครงการ	20
ขั้นตอนที่ 3 การดำเนินงานและติดตามผลการดำเนินงาน (Ongoing & Monitoring)	21
3.1 การนำเข้างบประมาณที่ได้รับจัดสรร	
3.2 การกำหนดงวดเงิน/งวดงาน	
3.3 การทำสัญญาทุน	
3.4 การรายงานผลการดำเนินโครงการและการผลการใช้จ่ายงบประมาณ	
3.5 การขยายเวลาโครงการ	
3.6 การรายงานความก้าวหน้าส่ง สกสว.	
3.7 การปิดโครงการ	
3.8 การขอใช้เงินคงเหลือ	
ขั้นตอนที่ 4 การติดตามและประเมินผลงานวิจัย (Research Evaluation)	21
4.2 การรายงานผลลัพธ์ต่อเนื่อง 5 ปี	
4.3 การประเมินผลลัพธ์และผลกระทบของแผนงานวิจัย ที่มีงบประมาณน้อยกว่า 100 ล้านบาท	
4.3 การเผยแพร่ผลงานวิจัยและการขับเคลื่อนผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์	

บทนำ

กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.) มีภารกิจในการบูรณาการงานการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อววน.) และเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ของกระทรวงร่วมกับการดำเนินงานเชิงพื้นที่ โดยส่งเสริมการพัฒนารูปแบบความร่วมมือ กลไกการทำงานร่วมกันระหว่างสถาบันอุดมศึกษา หน่วยงานของรัฐ ภาคเอกชน และหน่วยงานภาคีเครือข่ายในพื้นที่ ในการถ่ายทอดองค์ความรู้และใช้ประโยชน์จาก ววน. เพื่อยกระดับ คุณภาพชีวิต เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ รวมถึงส่งเสริม สนับสนุน ประสาน และบริหารจัดการการใช้ประโยชน์จาก ววน. และโครงสร้างพื้นฐาน ววน. เพื่อพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และคุณภาพชีวิตบน ฐานนวัตกรรมทั้งในระดับพื้นที่ จังหวัด ภูมิภาคและประเทศ สู่ความร่วมมือในระดับสากล ตามโครงสร้างการแบ่ง ส่วนราชการของกระทรวง สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) ทำหน้าที่ เป็นศูนย์กลางการบริหารของกระทรวงในการพัฒนายุทธศาสตร์และนำนโยบายสู่การปฏิบัติ จัดสรรทรัพยากร และบริหารราชการ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายและเกิดผลสัมฤทธิ์ตามภารกิจของกระทรวง โดยกองส่งเสริม และประสานเพื่อประโยชน์ทางวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (กปว.) เป็นส่วนราชการภายใต้ สป.อว. ที่มีภารกิจ ในการบูรณาการงานด้านวิทยาศาสตร์วิจัยและนวัตกรรม (ววน.) และส่งเสริม สนับสนุนให้เกิดกลไกความร่วมมือ ของหน่วยงานภาครัฐในส่วนกลาง และการดำเนินงานในระดับพื้นที่ผ่านเครือข่ายต่าง ๆ อาทิ คลินิกเทคโนโลยี อุทยานวิทยาศาสตร์ภูมิภาค ศูนย์ความเป็นเลิศ (Center of Excellence: CoE) ร่วมกับสถาบันอุดมศึกษาในพื้นที่ หน่วยงานในสังกัด อว. และหน่วยงานภาคีเครือข่ายอื่น ๆ ในการจัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม เพื่อเพิ่มศักยภาพ การผลิตและเศรษฐกิจชุมชน พัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการ รวมถึงผลักดันการนำองค์ความรู้ด้าน ววน. ที่เหมาะสมกับบริบทของพื้นที่และกลุ่มเป้าหมายไปใช้ประโยชน์ในเชิงพื้นที่ (Area-based Collaborative Research : ABC) ตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนและผู้ให้บริการอันเป็นการขับเคลื่อนการดำเนินงาน วิจัยให้เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรมมีประสิทธิภาพและเกิดผลสัมฤทธิ์ที่เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานต่อไป

สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.) มีการจัดสรรงบประมาณให้ หน่วยงานในระบบวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ผ่านกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (ววน.) โดยคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (กสว.) มีอำนาจหน้าที่ในการบริหารกองทุน ววน. รวมถึงกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจัดทำคำของบประมาณและการจัดสรรงบประมาณให้แก่หน่วยงาน ในระบบ ววน. รวมถึง สป.อว. ซึ่ง กปว. เป็นหน่วยงานภายใน สป.อว. ที่มีการเสนอขอรับงบประมาณเพื่อ ดำเนินงานตามแนวทางการปฏิรูประบบวิจัยของประเทศ และได้รับการอุดหนุนงบประมาณจากกองทุน ววน. มา อย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เป็นต้นมา เกิดประโยชน์ต่อหน่วยงาน ในการพัฒนาองค์ความรู้ ศักยภาพบุคลากร และการส่งเสริมกลไกการทำงานร่วมกับหน่วยงานภาคีเครือข่าย

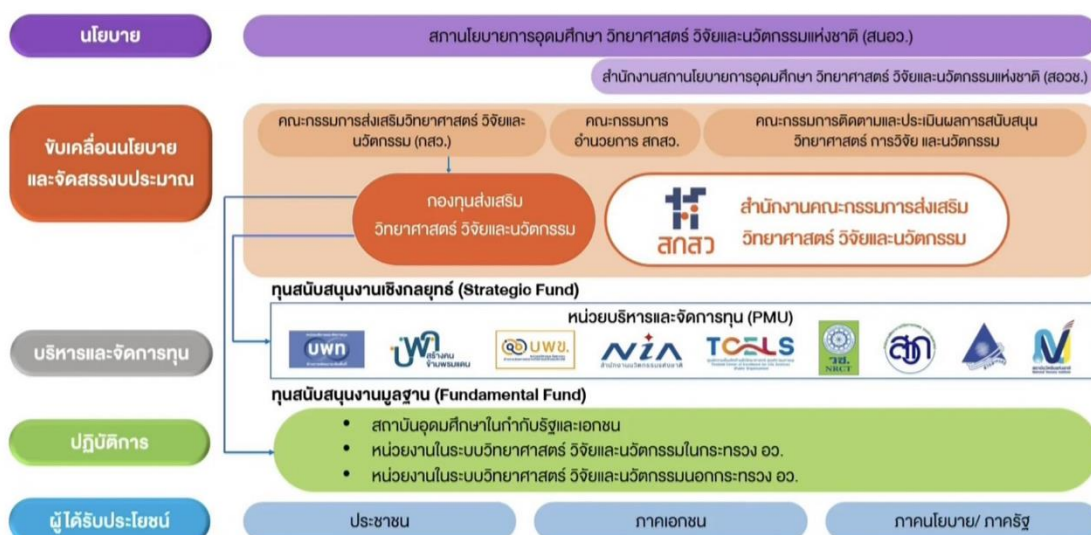
คู่มือฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องใช้เป็นแนวทางในการจัดทำแผนงาน/โครงการในการเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุน ววน. การปฏิบัติตามกระบวนการต่าง ๆ ในการบริหารจัดการโครงการ และการกำกับติดตามผลการดำเนินงานผ่านระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ (National Research and Innovation Information System: NRIIS) รวมถึงการดำเนินงานวิจัยร่วมกับหน่วยงานภายนอกให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

แผนด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมของประเทศ พ.ศ. 2566 - 2570 และกองทุน ววน.

กองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม หรือ กองทุน ววน. จัดตั้งขึ้นภายใต้สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.) ตามพระราชบัญญัติสถานการณ์นโยบายการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ พ.ศ. 2562 มาตรา 54 โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

- 1) ส่งเสริม สนับสนุน และขับเคลื่อนระบบการวิจัยและนวัตกรรมของประเทศ ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี สังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ และสหวิทยาการ เพื่อสร้างองค์ความรู้พัฒนานโยบายสาธารณะ และสนับสนุนการนำผลงานวิจัยและนวัตกรรมไปใช้ในเชิงเศรษฐกิจและสังคมเพื่อให้เกิดการพัฒนาประเทศอย่างสมดุลและยั่งยืน
- 2) ส่งเสริมการผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีการวิจัย รวมทั้งยกระดับความสามารถของผู้ประกอบการ ภาคเกษตรกรรม ภาคอุตสาหกรรม และภาคบริการของประเทศ
- 3) พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี การวิจัย โครงสร้างพื้นฐานด้านคุณภาพ และปัจจัยเอื้อที่สนับสนุนการวิจัยและนวัตกรรม
- 4) ส่งเสริมให้โครงการลงทุนขนาดใหญ่ของประเทศหรือโครงการลงทุนที่รัฐเห็นสมควรกำหนดเป็นกลไกของการพัฒนาวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม เพื่อพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน
- 5) สนับสนุนการเพิ่มสมรรถนะในการเลือก การรับ การถ่ายทอด และการร่วมมือกับบุคคลหรือหน่วยงานต่างประเทศ เพื่อให้ได้วิทยาการและเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพและเหมาะสม
- 6) ส่งเสริมความร่วมมือระหว่างหน่วยงานในระบบวิจัยและนวัตกรรม หน่วยงานอื่นของรัฐและเอกชน รวมทั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการนำผลงานวิจัยและนวัตกรรมไปใช้ในการพัฒนาระดับชุมชนและพื้นที่
- 7) บุกเบิกการวิจัยขั้นแนวหน้าและการสร้างนวัตกรรมเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

โครงสร้างระบบวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม



การจัดสรรงบประมาณด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ให้แก่หน่วยรับงบประมาณ มีความสอดคล้องกับแผนด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมของประเทศ ภายใต้กรอบนโยบายและยุทธศาสตร์ด้านการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม สอดคล้องและเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ เพื่อให้การวิจัยและพัฒนาวัตกรรมการเกิดผลสัมฤทธิ์ที่ตอบโจทย์ตามเป้าหมายยุทธศาสตร์ของประเทศ โดยรูปแบบการสนับสนุนงบประมาณ (Funding Modalities) แบ่งออกเป็น 2 ประเภท ได้แก่

1) งบประมาณด้านการวิจัยและนวัตกรรม (Research and Innovation Fund: RI) ประกอบด้วย

1.1) งบประมาณสำหรับการวิจัยและนวัตกรรม

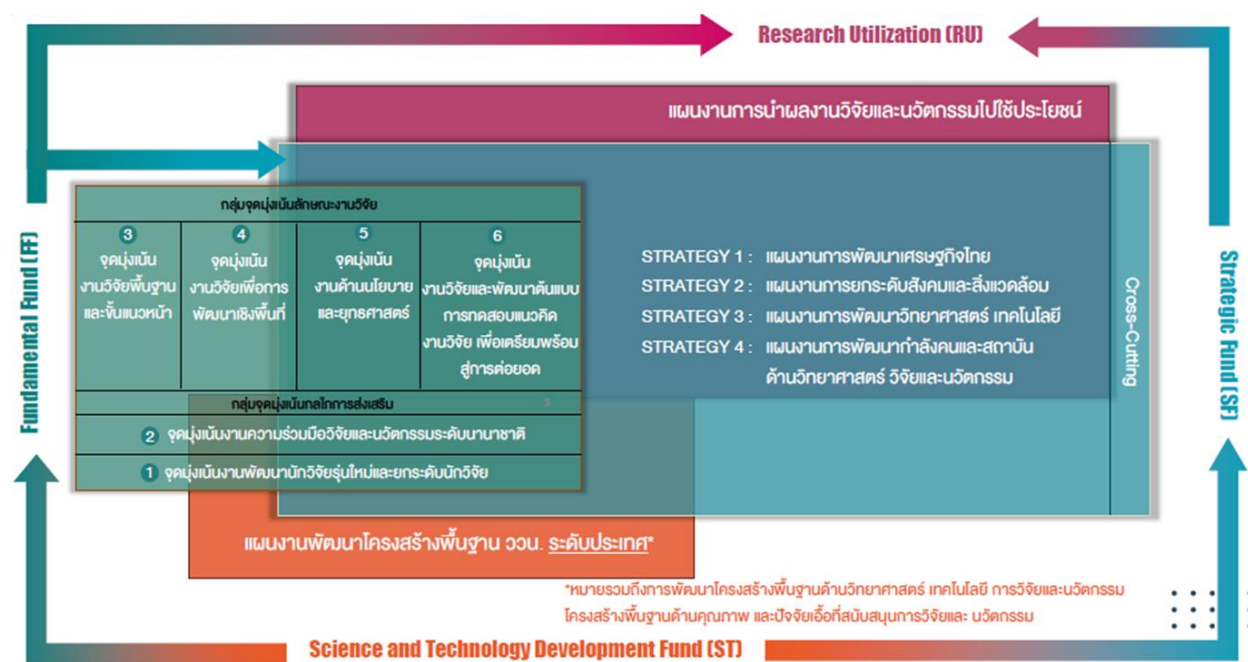
1.1.1) งบประมาณเพื่อสนับสนุนงานมูลฐานตามพันธกิจของหน่วยรับงบประมาณ (Fundamental Fund: FF) คือ งบประมาณสำหรับแผนงานหรือโครงการที่ครอบคลุมการวิจัยพื้นฐาน และการวิจัยประยุกต์ ในสหสาขา การพัฒนานวัตกรรม และการพัฒนาวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี ที่สอดคล้องกับพันธกิจของหน่วยรับงบประมาณ รวมถึงกิจกรรมด้าน ววน. ที่สร้างความเข้มแข็งให้กับหน่วยรับงบประมานนั้น ซึ่งสามารถนำไปขยายผลต่อยอดสู่งานเชิงกลยุทธ์ การพัฒนาบุคลากรและโครงสร้างพื้นฐาน

1.1.2) งบประมาณเพื่อสนับสนุนงานเชิงกลยุทธ์ (Strategic Fund: SF) คือ งบประมาณสำหรับแผนงานหรือโครงการพัฒนาวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี หรือโครงการวิจัยและนวัตกรรม ที่ดำเนินการตามนโยบายระดับชาติ ยุทธศาสตร์ชาติ ยุทธศาสตร์การวิจัยและนวัตกรรม ยุทธศาสตร์การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม และแผนด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม หรือประเด็นเร่งด่วนตามนโยบายรัฐบาล รวมทั้งประเด็นที่เกิดจากความต้องการของผู้ใช้โดยตรงซึ่งสร้างผลกระทบในวงกว้าง ซึ่งงบประมาณ SF อาจจัดสรรให้หน่วยรับงบประมาณโดย สกสว. โดยตรง หรือผ่านหน่วยบริหารและจัดการทุน (Program Management Unit: PMU) ทั้ง 9 หน่วยงาน ซึ่งหน้าที่เป็นหน่วยงานจัดการทุนวิจัย ติดตามและประเมินผลงานวิจัย ได้แก่ 1) หน่วยบริหารจัดการทุนด้านการเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ (บพข.) 2) หน่วยบริหารและจัดการทุนด้านการพัฒนากำลังคน และทุนด้านการพัฒนาสถาบันอุดมศึกษา การวิจัยและการสร้างนวัตกรรม (บพค.) 3) หน่วยบริหาร และจัดการทุนด้านการพัฒนาระดับพื้นที่ (บพท.) 4) สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.) 5) สถาบันวิจัยระบบสาธารณสุข (สวรส.) 6) สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (สนช.) 7) สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) (สวก.) 8) สถาบันวัคซีนแห่งชาติ (สวช.) 9) ศูนย์ความเป็นเลิศด้านชีววิทยาศาสตร์ (องค์การมหาชน) (ศลช.) ดำเนินการในลักษณะภาคีความร่วมมือแบบ “จตุรภาคี” (Quadruple Helix) ซึ่งเป็นการทำงานร่วมกันระหว่างมหาวิทยาลัย ภาครัฐ ภาคเอกชน ชุมชนและสังคม

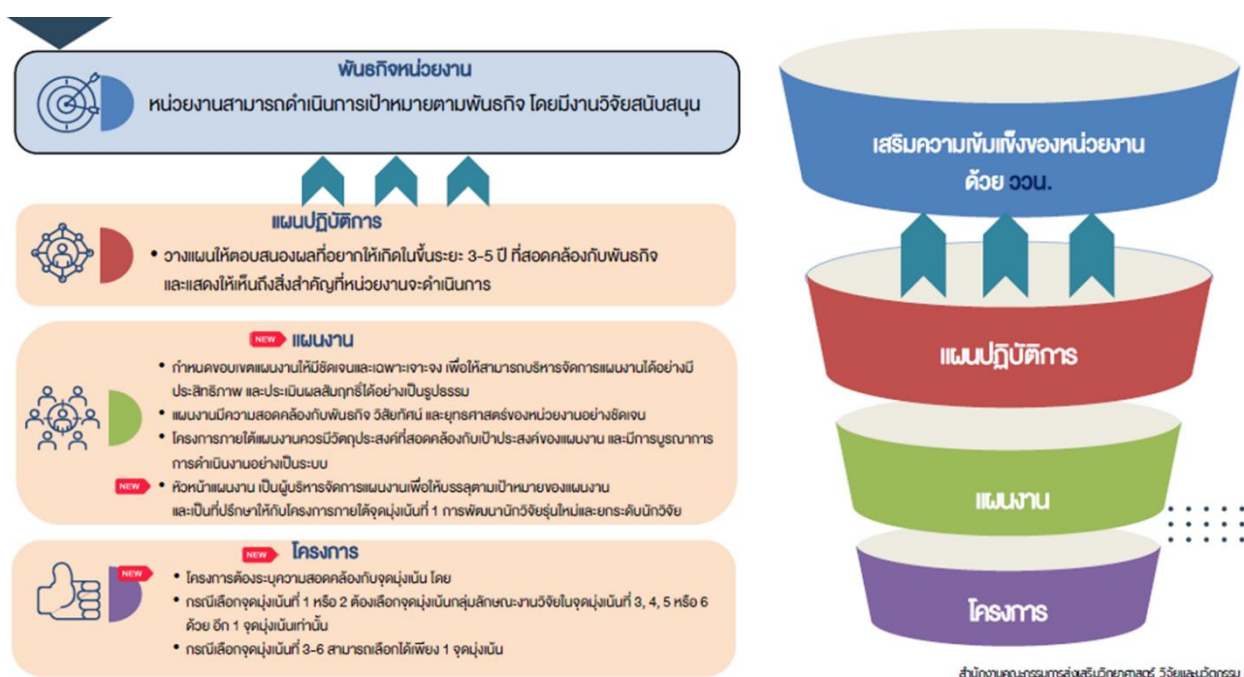
1.2) งบประมาณสำหรับการนำงานวิจัยและนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์ (Research Utilization: RU) คือ การนำผลจากการวิจัยที่เสร็จสิ้น และประเมินแล้วว่ามีความพร้อมในการนำไปขยายผล (TRL/Stage

งบประมาณจะเน้นความสอดคล้องของการออกแบบแผนปฏิบัติการวิจัย กับพันธกิจของหน่วยงาน รวมถึงนโยบาย แผน และยุทธศาสตร์ด้าน ววน. ที่เกี่ยวข้องมากขึ้น

Framework ความเชื่อมโยงของการสนับสนุนงบประมาณของกองทุน ววน.



ความเชื่อมโยงของพันธกิจของหน่วยงาน และการออกแบบแผนปฏิบัติการวิจัยของหน่วยงานในระบบ ววน.



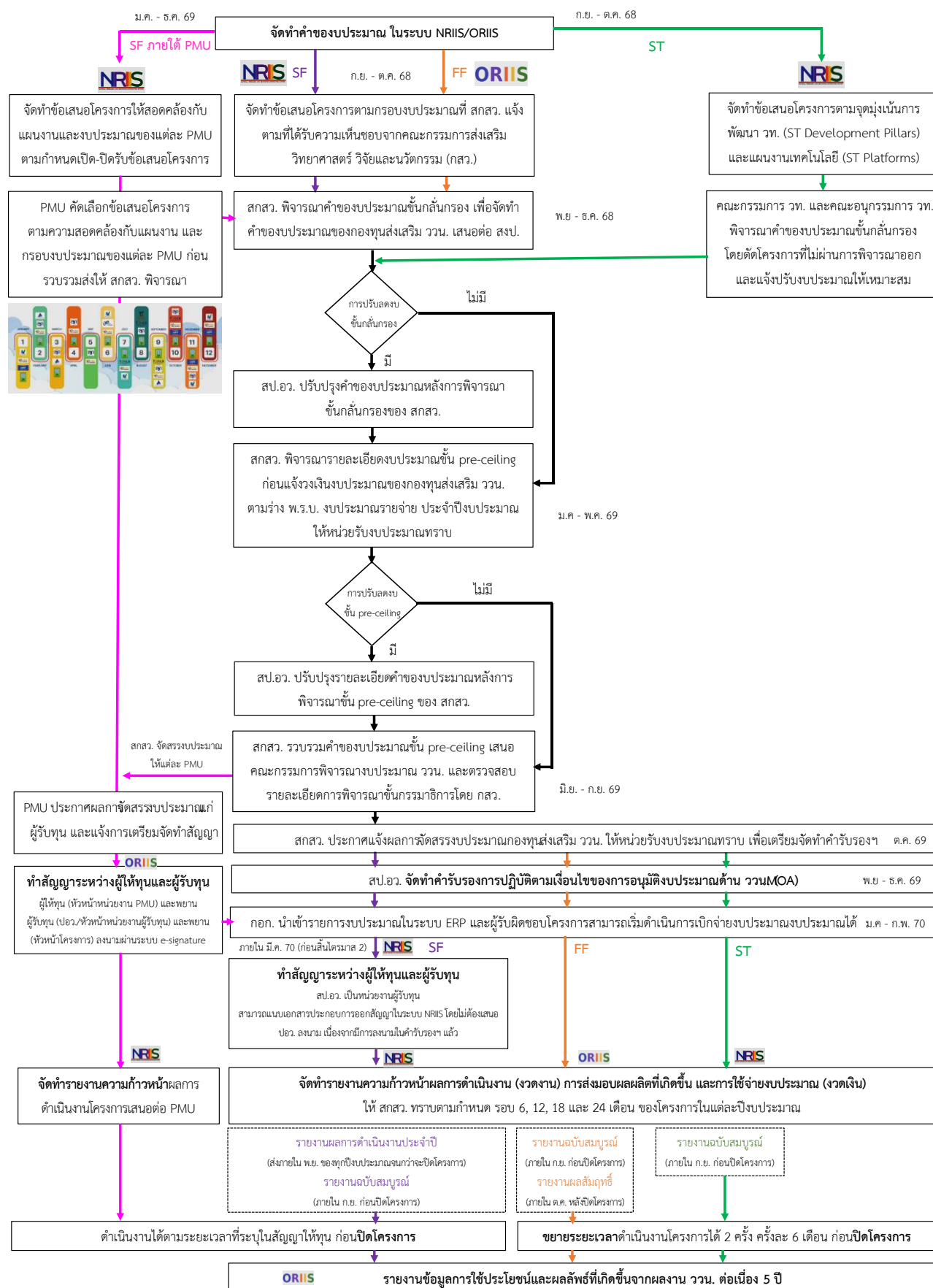
การบริหารจัดการงบประมาณกองทุน ววน. ผ่านระบบ NRIIS และ ORIIS

กระบวนการบริหารจัดการโครงการวิจัยและนวัตกรรม ภายใต้กองทุน ววน. มีความเชื่อมโยงกันและต้องดำเนินการผ่านระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ (National Research and Innovation Information System: NRIIS) และระบบบริหารจัดการโครงการวิจัยและนวัตกรรมของหน่วยงาน (Organization Research and Innovation Information System: ORIIS) ซึ่งสามารถสนับสนุนประสิทธิภาพของการบริหารจัดการด้านวิจัยและนวัตกรรม และส่งเสริมการพัฒนาระบบสารสนเทศอย่างต่อเนื่องตลอดห่วงโซ่คุณค่า โดยเริ่มต้นจากกระบวนการจัดทำข้อเสนอโครงการภายใต้แผนงานให้มีประเด็นเป้าหมายและตัวชี้วัด สอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน หลังจากการจัดทำแผนปฏิบัติการ จะเข้าสู่กระบวนการจัดสรรงบประมาณและการดำเนินงานขั้นตอนต่าง ๆ ตามกรอบระยะเวลา ได้แก่ การจัดทำคำรับรอง/สัญญาที่เป็นไปตามเป้าหมาย การดำเนินงานโครงการวิจัย การติดตามและปิดโครงการที่สามารถส่งมอบผลผลิต/ผลลัพธ์ตามกำหนด และหลังจากปิดโครงการ ผู้รับผิดชอบโครงการต้องมีการรายงานผลการนำไปใช้ประโยชน์อย่างต่อเนื่อง ทุก ๆ 5 ปี ซึ่งจะเป็ข้อมูลสำคัญในการติดตามและประเมินผลทั้งด้านประสิทธิภาพและประสิทธิผลของระบบวิจัยและนวัตกรรม

กระบวนการหลักในการบริหารจัดการโครงการวิจัยและนวัตกรรม ภายใต้กองทุน ววน. ประกอบด้วย 4 ขั้นตอน โดยมีการดำเนินการผ่านระบบ NRIIS/ORIIS ดังนี้

ขั้นตอน	การดำเนินการในระบบ		
	FF	ST	SF
1. การจัดทำคำของบประมาณ (Proposal Submission)	ORIIS	NRIIS	NRIIS
2. การปรับปรุงรายละเอียดข้อเสนอโครงการ	ORIIS	NRIIS	NRIIS
3. การดำเนินงานและติดตามผลการดำเนินงาน (Ongoing & Monitoring)			
3.1 การนำเข้างบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ORIIS	NRIIS	NRIIS
3.2 การกำหนดงวดเงิน/งวดงาน	ORIIS	NRIIS	NRIIS
3.3 การทำสัญญาทุน	-	NRIIS	NRIIS
3.4 การรายงานผลการดำเนินโครงการและการผลการใช้จ่ายงบประมาณ	ORIIS	NRIIS	NRIIS
3.5 การขยายเวลาโครงการ	ORIIS	NRIIS	NRIIS
3.6 การรายงานความก้าวหน้าส่ง สกสว.	ORIIS	NRIIS	NRIIS
3.7 การปิดโครงการ	ORIIS	NRIIS	NRIIS
3.8 การขอใช้เงินคงเหลือ	ORIIS	ORIIS	ORIIS
4. การติดตามและประเมินผลงานวิจัย (Research Evaluation)			
4.1 การรายงานผลลัพธ์ต่อเนื่อง 5 ปี	ORIIS	ORIIS	ORIIS
4.2 การประเมินผลลัพธ์และผลกระทบของแผนงานวิจัยที่มีงบประมาณ < 100 ลบ.	ORIIS	-	-
4.3 การเผยแพร่ผลงานวิจัยและการขับเคลื่อนผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์	ORIIS	ORIIS	ORIIS

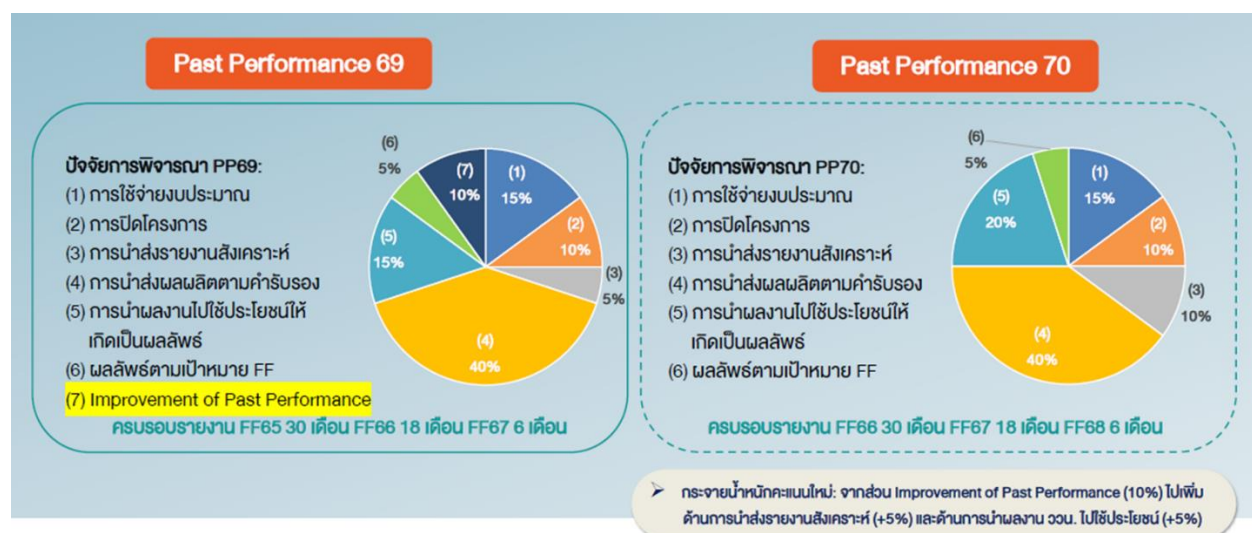
ขั้นตอนการดำเนินงานของกองทุนส่งเสริม ววน. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570



แนวปฏิบัติในการบริหารงบประมาณประจำปีงบประมาณ

ตามพระราชบัญญัติการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ การวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. 2562 มาตรา 17 (2) ระบุให้หน่วยงานในระบบวิจัยและนวัตกรรมที่จะของบประมาณเพื่อโครงการพัฒนาวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และโครงการวิจัยและนวัตกรรม ให้จัดทำคำขอของงบประมาณเสนอต่อคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (กสว.) ตามหลักเกณฑ์ที่ กสว. กำหนด และให้ กสว. พิจารณาคำขอและการจัดสรรกรอบงบประมาณจากผลการดำเนินการของหน่วยงานในปีที่ผ่านมา ซึ่งในการประชุมติดตามการดำเนินงานของแผนงาน/โครงการ ที่ได้รับการอุดหนุนจากกองทุน ววน. ของ สป.อว. ในวันที่ 27 สิงหาคม 2568 จัดโดย กยผ. สป.อว. และการประชุมชี้แจงเป้าหมายการสนับสนุนงบประมาณด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม และแนวทางการจัดทำคำขอของงบประมาณของหน่วยงานในระบบวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 จัดโดย สกสว. ได้มีการชี้แจงรายละเอียดการคำนวณคะแนนผลการดำเนินงานที่ผ่านมา (Past Performance: PP) เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับเตรียมความพร้อมในการจัดทำคำขอของงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 และให้การบริหารงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

หลักเกณฑ์การคำนวณคะแนนผลการดำเนินงานที่ผ่านมา (Past Performance) สำหรับพิจารณาจัดสรรงบประมาณกองทุน ววน. เพื่อสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund: FF) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ของ สกสว. มีการปรับสัดส่วนน้ำหนักของปัจจัยต่าง ๆ แตกต่างจากปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ดังนี้



1) การใช้จ่ายงบประมาณ สัดส่วนเท่าเดิม ร้อยละ 15

คำนวณจากโครงการปี 2566 (รอบ 30 เดือน) ปี 2567 (รอบ 18 เดือน) และปี 2568 (รอบ 6 เดือน)

2) การปิดโครงการ สัดส่วนเท่าเดิม ร้อยละ 10

คำนวณจากโครงการปี 2566 (รอบ 30 เดือน)

- 3) **การนำส่งรายงานสังเคราะห์*** สัดส่วนเพิ่มขึ้นจากเดิมร้อยละ 5 เป็นร้อยละ 10
จำนวนจากโครงการปี 2566 (รอบ 30 เดือน)
- 4) **การนำส่งผลผลิตตามคำรับรอง** สัดส่วนเท่าเดิม ร้อยละ 40
จำนวนจากโครงการปี 2566 (รอบ 30 เดือน)
- 5) **การนำผลงานไปใช้ประโยชน์ให้เกิดเป็นผลลัพธ์*** สัดส่วนเพิ่มขึ้นจากเดิมร้อยละ 15 เป็นร้อยละ 20
จำนวนจากการนำเข้าสู่ข้อมูลการใช้ประโยชน์และผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจริงต่อเนื่อง 5 ปี ของโครงการปี 2564 - 2566
- 6) **ผลลัพธ์ตามเป้าหมาย FF** สัดส่วนเท่าเดิม ร้อยละ 5
เลือกคะแนนที่ดีที่สุดจาก 1 ใน 3 ปัจจัย ดังนี้
 - ความสามารถในการต่อยอดงานมูลฐานสู่งานเชิงกลยุทธ์ (SF:FF) จำนวนจากโครงการปี 2564 - 2567
 - การต่อยอดโครงการสู่โครงการที่รัฐบาลให้ความสำคัญหรือกำหนดเป็นนโยบายของรัฐ
จำนวนจากโครงการปี 2564-2568
 - การร่วมลงทุน (IN CASH IN KIND) จำนวนจากโครงการปี 2564 - 2568
- 7) **Improvement of Past Performance** เดิมสัดส่วนร้อยละ10 แต่ไม่นำมาพิจารณาแล้วใน PP70
จำนวนจากคะแนนรวมของการใช้จ่ายงบประมาณ การปิดโครงการ การนำส่งผลผลิตของ PP70
เปรียบเทียบกับ PP69 รอบจัดกรอบงบประมาณ

สกว. จะติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน และดึงข้อมูลจากระบบระบบข้อมูลสารสนเทศการวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ (National Research and Innovation Information System : NRIIS) เพื่อนำข้อมูลไปประกอบการคำนวณ Past Performance และพิจารณากรอบงบประมาณภายในช่วงเดือนมิถุนายนของทุกปีงบประมาณ ทุกหน่วยงานจึงควรนำเข้าสู่ข้อมูลตามปัจจัยที่เกี่ยวข้องให้เสร็จสิ้นภายในเดือนพฤษภาคม ซึ่งปัจจัยดังกล่าวครอบคลุมทุกกระบวนการที่ต้องดำเนินการในระบบ NRIIS และ ORIIS ตลอดระยะเวลาการดำเนินงานโครงการ ประกอบด้วย 4 ขั้นตอน ได้แก่

- ขั้นตอนที่ 1 การจัดทำคำขอของงบประมาณ (Proposal Submission)
- ขั้นตอนที่ 2 การปรับปรุงข้อเสนอโครงการที่ผ่านการพิจารณา
- ขั้นตอนที่ 3 การดำเนินงานและติดตามผลการดำเนินงาน (Ongoing & Monitoring)
- ขั้นตอนที่ 4 การติดตามและประเมินผลงานวิจัย (Research Evaluation)

แม้ว่างบประมาณประเภทอื่น ๆ นอกเหนือจากงบประมาณเพื่อสนับสนุนงานมูลฐาน (FF) ได้แก่ งบประมาณเพื่อสนับสนุนโครงการพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (ST) และงบประมาณเพื่อสนับสนุนงานเชิงกลยุทธ์ (SF) จะยังไม่ได้ใช้หลักเกณฑ์ Past Performance ในการพิจารณาผลการดำเนินงาน

แต่ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการที่ได้รับงบประมาณสามารถใช้เกณฑ์ดังกล่าวในการติดตามสถานะผลการดำเนินงานโครงการได้ เพื่อให้สามารถดำเนินการได้ทันตามระยะเวลาที่ สกสว. กำหนด และได้ผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย

ขั้นตอนที่ 1 การจัดทำคำของบประมาณ (Proposal Submission)

การจัดทำข้อเสนอโครงการตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 เป็นต้นไป สกสว. ปรับปรุงรูปแบบการสนับสนุนงบประมาณเพื่อสนับสนุนงานมูลฐาน (FF) โดยปรับการพิจารณาจากระดับโครงการเป็นระดับแผนงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการพิจารณาข้อเสนอโครงการ สามารถจัดสรรงบประมาณไปยังแผนงาน/โครงการที่สอดคล้องกับเป้าหมายหน่วยงาน และตอบโจทย์ยุทธศาสตร์ชาติและแผนด้าน ววน. ส่งเสริมการส่งมอบผลผลิตและผลลัพธ์ที่เป็นรูปธรรม รวมถึงปรับปรุงการประเมินผลให้สอดคล้องกับลักษณะเฉพาะของแผนงาน ซึ่งจะนำไปสู่การพัฒนาต่อยอดงานเชิงกลยุทธ์ (SF) และการใช้ประโยชน์จากงานวิจัยต่อไป เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาความสอดคล้องของงบประมาณที่ได้รับกับพันธกิจ ยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน และแก้ปัญหาการที่ไม่สามารถใช้หลักเกณฑ์และการประเมินเดียวกัน ในการประเมินผลการดำเนินการของหน่วยงานที่หลากหลาย โดยไม่มีผลต่อการจัดกรอบงบประมาณ ซึ่ง สกสว. ได้แบ่งกลุ่มหน่วยรับงบประมาณ เป็น 4 กลุ่ม ประกอบด้วย

- 1) กลุ่มหน่วยงานวิจัยภาครัฐ
- 2) กลุ่มหน่วยงานสนับสนุนการวิจัย
- 3) กลุ่มสถาบันอุดมศึกษา
- 4) กลุ่มนิติบุคคลที่มีใช้หน่วยงานของรัฐ และเป็นหน่วยงานที่ไม่แสวงหาผลกำไร



กลุ่มหน่วยงานวิจัยภาครัฐ

หน่วยงานของรัฐในระบบวิจัยและนวัตกรรมที่มีพันธกิจในการดำเนินการเกี่ยวกับการวิจัยและนวัตกรรม และมีบุคลากรทำวิจัยเต็มเวลา โดยไม่รวมสถาบันอุดมศึกษา



กลุ่มหน่วยงานสนับสนุนการวิจัย

หน่วยงานหรือองค์กรที่ไม่ได้มีพันธกิจหลักในการดำเนินการวิจัยทางวิชาการหรือวิทยาศาสตร์ แต่มีพันธกิจหลักในด้านอื่น เช่น การบริหารจัดการ การให้บริการประชาชน หรือการกำกับดูแล รวมถึงมีการดำเนินงานด้านการวิจัยไปบางส่วน เพื่อสนับสนุนการทำงานขององค์กร เพื่อพัฒนานโยบายหรือกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น



กลุ่มสถาบันอุดมศึกษา

สถาบันที่จัดการอุดมศึกษาระดับปริญญาและระดับต่ำกว่าปริญญา ทั้งที่เป็นของรัฐและของเอกชน



กลุ่มนิติบุคคลที่มีใช้หน่วยงานของรัฐ และเป็นหน่วยงานที่ไม่แสวงหาผลกำไร

นิติบุคคลที่มีใช้หน่วยงานของรัฐ และเป็นหน่วยงานที่ไม่แสวงหาผลกำไร ซึ่งมีวัตถุประสงค์พัฒนาวิทยาศาสตร์หรือทำวิจัยและสร้างนวัตกรรม

และกำหนดจุดมุ่งเน้นของโครงการที่จะเสนอของบประมาณเป็น 6 จุดมุ่งเน้น ซึ่งมีนิยาม รูปแบบการดำเนินงาน และรายละเอียดหลักเกณฑ์แตกต่างกันไป ประกอบด้วย

- 1) จุดมุ่งเน้นงานพัฒนานักวิจัยรุ่นใหม่และยกระดับนักวิจัย
- 2) จุดมุ่งเน้นงานความร่วมมือวิจัยและนวัตกรรมระดับนานาชาติ
- 3) จุดมุ่งเน้นงานวิจัยพื้นฐานและขั้นแนวหน้า (ด้านวิทยาศาสตร์ และด้านสังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์)
- 4) จุดมุ่งเน้นงานวิจัยเพื่อการพัฒนาเชิงพื้นที่
- 5) จุดมุ่งเน้นงานวิจัยเชิงนโยบายและการพัฒนายุทธศาสตร์
- 6) จุดมุ่งเน้นการวิจัยและพัฒนาต้นแบบการทดสอบแนวคิดงานวิจัยเพื่อเตรียมพร้อมสู่การต่อยอด



โดยการส่งข้อเสนอโครงการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 เป็นต้นไป ต้องเลือกจุดมุ่งเน้นภายใต้โครงการวิจัยจากกลุ่มจุดมุ่งเน้นลักษณะงานวิจัย (จุดมุ่งเน้นที่ 3 – 6) ได้เพียง 1 จุดมุ่งเน้น และสามารถเลือกจุดมุ่งเน้นเพิ่มเติมจากกลุ่มจุดมุ่งเน้นกลไกการส่งเสริม(จุดมุ่งเน้นที่ 1 หรือ 2) ได้อีกเพียง 1 จุดมุ่งเน้น รวมถึงต้องเลือกผลผลิตอย่างน้อย 1 ประเภท และผลลัพธ์อย่างน้อย 1 ประเภท ให้สอดคล้องกับจุดมุ่งเน้นที่เลือกไว้ เพื่อให้การส่งมอบผลผลิตและผลลัพธ์ชัดเจนขึ้นตามประเภทยของจุดมุ่งเน้น

ความสอดคล้องของจุดมุ่งเน้นกับประเภทยผลผลิต

10 ผลผลิต (Outputs) / 73 ประเภทยผลผลิต		1 จุดมุ่งเน้นงาน พัฒนายานวัตกรรม ใหม่ระดับ นักวิจัย	2 จุดมุ่งเน้นงาน ความร่วมมือวิจัย และนวัตกรรมระดับ นานาชาติ	3 จุดมุ่งเน้นงาน วิจัยพื้นฐาน และนวัตกรรม	4 จุดมุ่งเน้นงาน วิจัยเพื่อการพัฒนายาน พื้นที่	5 จุดมุ่งเน้นงาน วิจัยเชิงนโยบาย และการพัฒนายานยุทธศาสตร์	6 จุดมุ่งเน้นงาน วิจัยและพัฒนายานระบบ การ ทดสอบและพัฒนายานวิจัย เพื่อเตรียมพร้อมสู่การต่อยอด
O1	กำลังคน หรือหน่วยงาน ที่ได้รับการพัฒนายานทักษะ (18 ประเภทยผลผลิต)			1.1-1.5, 1.18	1.6-1.15, 1.17	1.16	1.1-1.8
O2	ต้นฉบับบทความวิจัย (Manuscript) (4 ประเภทยผลผลิต)			2.1-2.4			
O3	หนังสือ (6 ประเภทยผลผลิต)			3.1-3.6			
O4	ต้นแบบผลิตภัณฑ์ หรือเทคโนโลยี/กระบวนการใหม่ หรือ นวัตกรรมทางสังคม (9 ประเภทยผลผลิต)			4.1, 4.4, 4.9	4.1, 4.4		4.2, 4.3, 4.5, 4.6, 4.8
O5	ทรัพย์สินทางปัญญา (ในประเภทหรือต่างประเทศ และรวมถึงที่ยื่นขอรับความคุ้มครองหรือได้รับการขึ้นทะเบียน) (11 ประเภทยผลผลิต)				5.6, 5.10		5.1-5.11
O6	เครื่องมือ และโครงสร้างพื้นฐาน (Facilities and Infrastructure) ด้าน ววน. (4 ประเภทยผลผลิต)			6.1-6.2			6.3-6.4
O7	ฐานข้อมูล ระบบและกลไก (5 ประเภทยผลผลิต)			7.1-7.4	7.1-7.3	7.1-7.5	7.1-7.5
O8	เครือข่าย (8 ประเภทยผลผลิต)			8.1-8.2	8.1-8.8		8.1-8.8
O9	การลงนามวิจัยและนวัตกรรม (6 ประเภทยผลผลิต)			9.1-9.6	9.1-9.6	9.1-9.6	9.1-9.6
O10	ข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย (Policy Recommendation) และมาตรการ (Measures) (2 ประเภทยผลผลิต)				10.1-10.2	10.1-10.2	

ข้อมูลจากคู่มือการดำเนินงานผลิตของทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (ววน.), มกราคม 2568.

ความสอดคล้องของจุดมุ่งเน้นกับประเภทยผลลัพธ์

Outcome Question Set (OQS)		1 จุดมุ่งเน้นงาน พัฒนายานวัตกรรม ใหม่ระดับ นักวิจัย	2 จุดมุ่งเน้นงาน ความร่วมมือวิจัยและ นวัตกรรมระดับ นานาชาติ	3 จุดมุ่งเน้นงาน วิจัยพื้นฐานและ นวัตกรรม	4 จุดมุ่งเน้นงาน วิจัยเพื่อการพัฒนายาน พื้นที่	5 จุดมุ่งเน้นงาน วิจัยเชิงนโยบายและ การพัฒนายานยุทธศาสตร์	6 จุดมุ่งเน้นงาน วิจัยและพัฒนายานระบบ การ ทดสอบและพัฒนายานวิจัย เพื่อเตรียมพร้อมสู่ การต่อยอด
q1	ผลงานตีพิมพ์						
q2	เครื่องมือและระเบียบวิธีการวิจัย / ฐานข้อมูลและระบบข้อมูลวิจัย						
q3	ทรัพย์สินทางปัญญา การขึ้นทะเบียนพันธุ์พืช และพันธุ์สัตว์ และการอนุญาตให้ใช้สิทธิ						
q4	การถ่ายทอดเทคโนโลยี (RU)						
q5	ผลิตภัณฑ์และกระบวนการบริการและการรับรองมาตรฐานใหม่ (เพื่อต่อยอด RU)						
q6	การจัดการความรู้และแพลตฟอร์มเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี และการเตรียมความพร้อมให้ผู้ใช้ถ่ายทอดเทคโนโลยี (เพื่อต่อยอด RU)						
q7	การวิจัยนโยบายเชิงนโยบาย (แบบปฏิบัติการ/มาตรการ/แผน/กฎระเบียบ) (RU)						
q8	กิจกรรมสร้างการมีส่วนร่วม						
q9	ทุนวิจัยต่อยอด (ต่อของทุน SF)						
q10	ความร่วมมือหรือหุ้นส่วนความร่วมมือ						
q11	ความก้าวหน้าในวิชาชีพของบุคลากรด้านวิทยาศาสตร์วิจัยและนวัตกรรม						
q12	รางวัลและการยอมรับ						
q13	เครื่องมือ อุปกรณ์ ห้องวิจัยและโครงสร้างพื้นฐาน ที่นักวิจัยพัฒนาขึ้นหรือได้รับงบประมาณ มีการใช้ประโยชน์ต่อในวงกว้าง						

*ผลลัพธ์ของจุดมุ่งเน้นที่ 1 - 2 จะสอดคล้องกับจุดมุ่งเน้นที่ 3-6 ตามที่นักวิจัยได้เลือกไว้

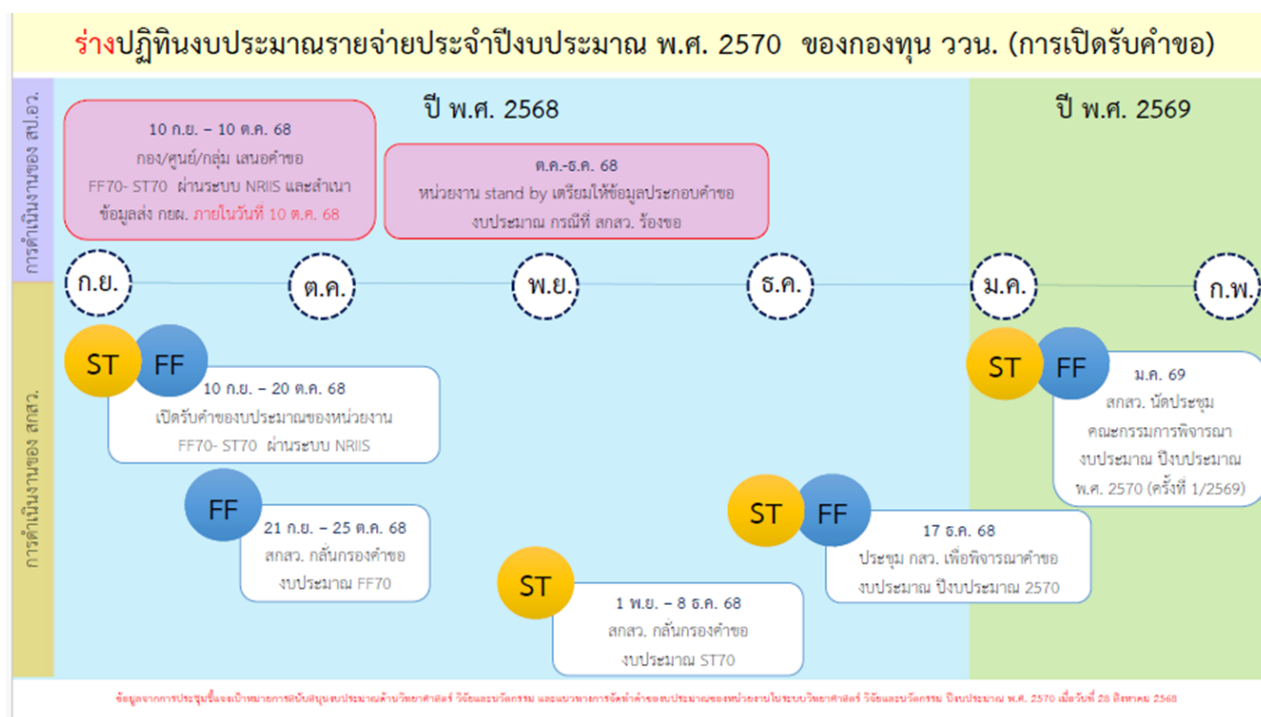
ขั้นตอนการดำเนินการ

ขั้นตอนที่ 1 การจัดทำคำของบประมาณ (Proposal Submission)

1. ตรวจสอบปฏิทินการเปิดรับข้อเสนอโครงการแต่ละประเภท

ปฏิทินการเปิดรับข้อเสนอโครงการของกองทุน ววน. (FF และ ST) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

- เปิดรับข้อเสนอโครงการในระบบ NRIIS วันที่ 10 ก.ย. - 20 ต.ค. 2568 (ต้องกดส่งให้ กยผ. ภายในวันที่ 10 ต.ค. 2568)
- กลับกรองคำขอของงบประมาณ FF70 วันที่ 21 - 25 ต.ค. 2568
- กลับกรองคำขอของงบประมาณ ST70 วันที่ 1 พ.ย. - 8 ธ.ค. 2568
- ประกาศผลขึ้นกลับกรอง FF ภายในเดือน ม.ค. 2569
- ประกาศผลขึ้น Pre-Ceiling ภายในเดือน เม.ย. 2569
- เตรียมจัดทำคำรับรอง MOA ภายในเดือน ก.ย. - ต.ค. 2569 หลังประกาศ พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2570



ปฏิทินการเปิดรับข้อเสนอโครงการจากแหล่งทุนภายนอก (PMU) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ปฏิทินการเปิดรับข้อเสนอโครงการจากแหล่งทุนภายนอก (PMU) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

	มี.ค. - เม.ย. - แผนงานกลุ่มสุขภาพและการแพทย์ - แผนงานกลุ่มอาหารมูลค่าสูง - แผนงานกลุ่มท่องเที่ยวและเศรษฐกิจสร้างสรรค์ - แผนงานกลุ่มเศรษฐกิจหมุนเวียน - แผนงานกลุ่มพลังงาน เคมีและวัสดุชีวภาพ - แผนงานกลุ่มดิจิทัลแพลตฟอร์ม - แผนงานกลุ่มโลจิสติกส์และระบบราง - แผนงานกลุ่มระบบคมนาคมแห่งอนาคต	ปิดรับข้อเสนอโครงการ SF69 (รอบที่ 1) แล้ว (28 ก.พ. - 31 มี.ค. 68)
	เม.ย. - พ.ค. ก.ค. - ส.ค. - High Caliber Impact-oriented Researchers - National Postdoctoral/Postgraduate System for Future Industry and Frontier Technology - Global Partnership & Global League - Stem & Coding Talent System	ปิดรับข้อเสนอโครงการ SF69 แล้ว (4 ก.ค. - 15 ส.ค. 68)
	พ.ค. - ก.ค. - อาหารและผลไม้ไทย - เกษตรแปรรูปมูลค่าสูง - พัฒนากระบวนการผลิตและการตลาดเพื่อการส่งออก - พัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อการเกษตร - Smart Farming - พัฒนางานวิจัยและเทคโนโลยีเพื่อสังคมคาร์บอนต่ำ	ปิดรับข้อเสนอโครงการ SF69 และ RU69 แล้ว (16 พ.ค. - 31 ก.ค. 68)
	มี.ย. - ส.ค. - แผนงานด้านสังคมและความมั่นคง - แผนงานด้านการรองรับสังคมสูงวัย - แผนงานด้านเศรษฐกิจและการเกษตร - แผนงานด้านทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม - แผนงานด้านสัตว์เศรษฐกิจ - แผนงานด้านเทคโนโลยีและอุตสาหกรรม - แผนงานด้านการจัดการความรู้การวิจัยและถ่ายทอดเพื่อใช้ประโยชน์ - แผนงานด้านการพัฒนาเส้นทางอาชีพนักวิจัยและนวัตกรรม - แผนงานด้านศูนย์กลางกำลังคนระดับสูง (Hub of Talents) และ ศูนย์กลางการเรียนรู้ (Hub of Knowledge)	ปิดรับข้อเสนอโครงการ SF69 แล้ว (23 มี.ย. - 22 ส.ค. 68)
	เม.ย. - พ.ย. - Appropriate Technology & Potential-upscale Appropriate Technology (ปิดรับสมัครแล้ว) - การพัฒนาขีดความสามารถของผู้ประกอบการในพื้นที่ (Local Enterprises) บนฐานทรัพยากรพื้นที่ - การยกระดับและขับเคลื่อนเพื่อการขยายผลพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา - การยกระดับและขับเคลื่อนเมืองแห่งการเรียนรู้ (Learning City) - การวิจัยและพัฒนาพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา	

2. การจัดทำคำขอของงบประมาณจากกองทุน ววน. ปี 2570 หน่วยงานจำเป็นต้องใช้ข้อมูลนักวิจัย เพื่อยืนยันรับรองข้อเสนอโครงการก่อนส่งให้ สกสว. พิจารณา ซึ่งกอง/กลุ่ม/ศูนย์ใน สป.อว. ที่มีความประสงค์จะเสนอของบประมาณจากกองทุน ววน. รวมถึง กปว. ต้องตรวจสอบสถานะและรายงานข้อมูล จำนวนบุคลากรให้ กยผ. ทราบก่อนวันที่เปิดรับข้อเสนอโครงการของ สกสว. (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 กำหนดเป็นวันที่ 10 กันยายน 2568)

ตรวจสอบสถานะบุคลากร โดยแยกเป็นสถานะนักวิจัย และผู้ประสานงาน และนับจำนวนบุคลากร โดยไม่นับซ้ำและไม่นับรวมกับเจ้าหน้าที่/อาจารย์มหาวิทยาลัยที่ร่วมดำเนินงานวิจัย เนื่องจากบุคลากรดังกล่าวจะถูกนับรวมอยู่ภายใต้หน่วยงานมหาวิทยาลัยต้นสังกัด

ตรวจสอบจำนวนผู้ประสานหน่วยงานให้เหลือไม่เกิน 2 ท่าน
หากเกินกว่านั้น ให้ปรับสถานะเป็นผู้ประสานระดับสำนัก/กอง

- ☛ การจัดการหนี้
- ☛ การจัดการเจ้าหนี้
- ☛ การจัดการหน่วยงาน
- ☛ กำหนดวันปิดรับทุนแผ่นดิน
- ☛ ยุทธศาสตร์หน่วยงาน
- ☛ แผนงาน
- ☛ แผนปฏิบัติการ
- ☛ ผลผลิตของหน่วยงาน
- ☛ จัดการผู้ทรงคุณวุฒิ

นักวิจัย 🔍 นักวิจัยใหม่ / นักวิจัย

📄 นักวิจัย

ชื่อ นามสกุล

คณะ / ภาควิชา / สถานประกอบการ

สถานะ: ☐ คณะเป็นของใหม่ ☐ ปกติ ☐ ไม่มีสิทธิ์เข้าร่วมงาน ☐ ลาออกแล้ว

การตรวจสอบของ วช:

ค้นหา Export Excel

พบข้อมูลทั้งหมด 52 รายการ

ลำดับ	ID	ชื่อ-นามสกุล	Email Address	Email Address	หน่วยงาน	คณะ / ภาควิชา
-------	----	--------------	---------------	---------------	----------	---------------

เลือกชื่อหน่วยงานต้นสังกัด กตค้นหา และตรวจสอบจำนวนนักวิจัยของหน่วยงาน รวมถึงสิทธิการส่งข้อเสนอโครงการ (มีสถานะเป็นหัวหน้าโครงการไม่เกิน 3 โครงการ)

3 ส่งข้อมูลตามแบบฟอร์มให้ กยผ. ทราบทางอีเมลก่อนวันเริ่มเปิดรับข้อเสนอโครงการ

[illegible]

- งบประมาณ SF ที่รับงบประมาณผ่าน สกสว. (ดำเนินการในระบบ NRIIS)

1. เข้าระบบ NRIIS

2. กดเลือกเมนู "แผนงาน"

3. กดเลือกปีที่จะเสนอของงบประมาณ

4. ตรวจสอบรายการแผนงานที่มีพัฒนาระบบเปิดให้ ถ้าเป็นแผนงาน non-flagship จะอยู่ภายใต้ "แผนงานย่อยระยะสั้น" หรือถ้าเป็นแผนงาน flagship จะอยู่ภายใต้ "เพิ่มแผนงานเป้าหมายสำคัญ"

5. กรอกข้อมูลแผนงานให้ครบถ้วน กดส่ง และหากได้รับจัดสรรงบประมาณให้สร้างโครงการภายใต้แผนงานที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ เพื่กรอกข้อมูลโครงการอีกครั้ง

- งบประมาณ SF ที่รับงบประมาณผ่าน PMU (ดำเนินการในระบบ NRIIS)

1. เข้าระบบ NRIIS

2. กดเลือกเมนู "ทุนวิจัยที่เปิดรับ"

3. กดเลือกปุ่ม "ยื่นข้อเสนอ" เพื่กรอกแบบฟอร์มข้อเสนอโครงการภายใต้แผนงานที่ต้องการ

4. กรอกข้อมูลทั้งแผนงานและโครงการให้ครบถ้วน และกดส่งข้อเสนอโครงการให้ กยพ. รับรองข้อเสนอโครงการภายในเวลาที่กำหนด ซึ่ง กยพ. จะดำเนินการกดส่งข้อเสนอโครงการในระบบ NRIIS ให้หน่วยงานให้ทุน (สกสว. หรือ PMU) พิจารณาต่อไป

ขั้นตอนที่ 2 การปรับปรุงรายละเอียดข้อเสนอโครงการ

- 1) ในช่วงระยะเวลาการเปิดรับข้อเสนอโครงการ FF70 และ ST70 (10 ก.ย. – 20 ต.ค. 2568) ประมาณกลางเดือน ก.ย. 2568 กยผ. จะได้รับแจ้งกรอบวงเงินงบประมาณ FF70 ของ สป.อว. จาก สกสว. โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานที่ผ่านมา (Past Performance) ซึ่ง กยผ. จะจัดสรรงบประมาณให้กอง/กลุ่ม/ศูนย์ได้นำเข้าค่าของงบประมาณตามกรอบวงเงินงบประมาณ โดยเรียงลำดับโครงการตามความสำคัญ ซึ่งต้องส่งรายละเอียดโครงการตามกรอบวงเงินโครงการ ววน. ในภาพรวมของ หน่วยงานใน สป.อว. ที่คาดว่าจะเสนอขอในปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ทั้งโครงการ FF70 และ ST70 ให้ กยผ. ทราบก่อนสิ้นสุดระยะเวลาการส่งข้อเสนอโครงการที่ กยผ. กำหนด (10 ต.ค. 2568)
- 2) หลังจาก กยผ. ส่งข้อเสนอโครงการในระบบ ORIIS ให้ สกสว. พิจารณา ภายใน 20 ต.ค. 2568 จะมีกระบวนการที่ต้องดำเนินการต่อไปนี้
 - ในช่วงกระบวนการกลั่นกรองคำขอของงบประมาณ ของ สกสว. (FF70 วันที่ 21 - 25 ต.ค. 2568 และ ST70 วันที่ 1 พ.ย. - 8 ธ.ค. 2568) สกสว. อาจขอให้หน่วยงานปรับปรุงรายละเอียดคำขอของงบประมาณตามข้อเสนอแนะของ สกสว. ในช่วงเดือน พ.ย. – ธ.ค. 2568 ก่อนประกาศผลขึ้นกลั่นกรอง FF ภายในเดือน ม.ค. 2569 ส่วนโครงการที่เสนอของงบประมาณจากงบประมาณ ST ต้องผ่านการคัดเลือกข้อเสนอโครงการตามจุดมุ่งเน้น และมีการนำเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาโครงการ ท่อนประกาศผลขึ้นกลั่นกรอง
 - หลังประกาศผลการพิจารณาของงบประมาณขึ้นกลั่นกรองของ FF70 และ ST70 หน่วยงานต้องปรับปรุงรายละเอียดคำขอของงบประมาณตามข้อเสนอแนะของ สกสว. (ระยะเวลาดำเนินการประมาณ 5 วัน) สำหรับ SF70 หลังเสนอของงบประมาณในระบบ กสว. จะพิจารณาเห็นชอบกรอบวงเงินและเสนอตั้งงบประมาณเบื้องต้น และประกาศผลพิจารณาของงบประมาณขึ้นกลั่นกรอง ซึ่งหน่วยงานต้องปรับปรุงรายละเอียดคำขอของงบประมาณตามข้อเสนอแนะของ สกสว. เช่นกัน (ระยะเวลาดำเนินการประมาณ 5 - 7 วัน)
 - หลังประกาศผลกรอบวงเงินขึ้น Pre-Ceiling ของ FF70 และ ST70 ขึ้น Pre-Ceiling ภายในเดือน เม.ย. 2569 หน่วยงานต้องปรับปรุงรายละเอียดงบประมาณของแผนงาน/โครงการ ตามกรอบวงเงินฯ อีกครั้ง (ระยะเวลาดำเนินการประมาณ 5 วัน) ส่วน SF70 จะประกาศกรอบวงเงินขึ้น Pre-Ceiling ช่วงปลายเดือน เม.ย. 2569 (ระยะเวลาดำเนินการประมาณ 7 - 10 วัน)
 - ในช่วงการพิจารณาของงบประมาณ สกสว. อาจตรวจสอบรายละเอียดคำขอของงบประมาณและขอให้มีการปรับปรุงข้อมูลเพิ่มเติมก่อนการประกาศใช้พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570
 - หลังประกาศใช้พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ (ระยะเวลาดำเนินการประมาณ 7 วัน) กยผ. จะแจ้งวงเงินที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากกองทุน ววน. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 และแจ้งให้ผู้รับผิดชอบโครงการปรับปรุงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการให้เรียบร้อยสมบูรณ์ โดยต้องไม่กระทบกับสาระสำคัญ วัตถุประสงค์และผลสัมฤทธิ์ของโครงการ หรือรายละเอียดของการนำส่งผลผลิต ก่อนดึงข้อมูลจากระบบมาใช้เป็นเอกสารแนบในการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติตามเงื่อนไขของการอนุมัติงบประมาณด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและ นวัตกรรม ภายในเดือน ก.ย. - ต.ค. 2569

ขั้นตอนที่ 3 การดำเนินงานและติดตามผลการดำเนินงาน (Ongoing & Monitoring)

ประกอบด้วยกระบวนการสำคัญที่ผู้รับผิดชอบโครงการต้องดำเนินการในระบบ NRIIS และ ORIIS 8 กระบวนการซึ่งอยู่ระหว่างการปรับปรุงรายละเอียดข้อมูลในคู่มือให้เป็นปัจจุบัน ดังนี้

- 3.1 การนำเข้างบประมาณที่ได้รับจัดสรร
- 3.2 การกำหนดวงเงิน/วงดงาน
- 3.3 การทำสัญญาทุน
- 3.4 การรายงานผลการดำเนินโครงการและการผลการใช้จ่ายงบประมาณ
- 3.5 การขยายเวลาโครงการ
- 3.6 การรายงานความก้าวหน้าส่ง สกสว.
- 3.7 การปิดโครงการ
- 3.8 การขอใช้เงินคงเหลือ

ขั้นตอนที่ 4 การติดตามและประเมินผลงานวิจัย (Research Evaluation)

กระบวนการสนับสนุนและติดตามประเมินผลการดำเนินงานของแผนงาน/โครงการ เป็นไปตามที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการสนับสนุนวิทยาศาสตร์ การวิจัยและนวัตกรรม สกสว. กำหนด โดยมีการประเมินหน่วยรับงบประมาณเป็นรายปีและประเมินใน 3 ประเด็นคือ ความสามารถในการดำเนินการตามแผนประสิทธิภาพและประสิทธิผล และกระบวนการทำงาน ทั้งนี้ สกสว. ให้ความสำคัญกับการติดตามและสอบทานระบบบริหารจัดการของหน่วยรับงบประมาณใน 3 ด้านได้แก่ การบริหารจัดการเงินและควบคุมงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ การจัดทำรายงานการเงิน และสุ่มตรวจสอบหลักฐานในรายการที่มีนัยสำคัญ รวมถึงต้องมีการตรวจสอบประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการดำเนินโครงการ โดยรายงานการใช้ประโยชน์และผลลัพธ์ต่อเนื่องเป็นระยะเวลา 5 ปี และมีการสนับสนุนงบประมาณสำหรับการประเมินผลลัพธ์และผลกระทบของแผนงานวิจัยที่มีงบประมาณน้อยกว่า 100 ล้านบาท และสนับสนุนให้มีการนำงบประมาณคงเหลือของแผนงาน/โครงการไปใช้ในการเผยแพร่ผลงานวิจัยและการขับเคลื่อนผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์

ข้อมูลการติดตามและประเมินผลงานวิจัย อาจมีการปรับให้เหมาะสมกับรูปแบบแผนงาน/โครงการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 จึงอยู่ระหว่างการปรับปรุงรายละเอียดข้อมูลในคู่มือให้เป็นปัจจุบัน